

**«УТВЕРЖДЁН»**  
Решением учредителя  
№ 1 от «22» февраля 2020г.

  
Яковлева Н.А.

# **УСТАВ**

**Автономной некоммерческой организации  
Центр помощи многодетным семьям  
«Ленинградская семья»**

Ленинградская область

2020 г.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. **Автономная некоммерческая организация Центр помощи многодетным семьям «Ленинградская семья»**, создана в соответствии с решением единственного учредителя (Решение №1 от «22» февраля 2020 г.), именуемая в дальнейшем Организация, является не имеющей членства унитарной некоммерческой организацией, созданной на основе добровольных имущественных взносов учредителя для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом.

1.2. Полное наименование Организации на русском языке: **Автономная некоммерческая организация Центр помощи многодетным семьям «Ленинградская семья»**.

Сокращенное наименование Организации на русском языке: **АНО «Ленинградская семья»**.

1.3. Полное наименование Организации на английском языке: **Autonomous noncommercial organization Center of help to large families «Leningradskaya semya»**.

Сокращенное наименование Организации на английском языке: **ANO «Leningradskaya semya»**.

1.4. Единственным учредителем Организации является: **Яковлева Наталья Александровна, паспорт серия 41 15 №684725, выдан ТП №93 Отдела УФМС России по Санкт-Петербургу и Ленинградской области в Всеволожском р-не 29.05.2015 г., код подразделения 470-009**, именуемая в дальнейшем Учредитель.

1.5. Положение Организации, права и обязанности Учредителя определяются настоящим Уставом, а в части, не урегулировано им, Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», другими нормативно-правовыми актами, а также внутренними локальными актами Организации.

1.6. Организация является юридическим лицом с момента ее государственной регистрации в установленном порядке, имеет в собственности обособленное имущество, отвечает (за исключением случаев, установленных законом) по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, исполнять обязанности, быть истцом и ответчиком в суде. Являясь некоммерческой Организацией, не ставит своей целью извлечение прибыли.

1.7. Государство не несет ответственности по обязательствам Организации. Организация не несет ответственности по обязательствам государства.

Учредитель не отвечает по обязательствам созданной им Организации, а Организация не отвечает по обязательствам Учредителя.

1.8. Учредитель Организации вправе пользоваться услугами, предоставляемыми созданной им Организацией, только на равных условиях с другими лицами.

1.9. Организация вправе осуществлять предпринимательскую деятельность, соответствующую целям, для достижения которых она создана.

1.10. Организация использует имущество для целей, определенных в Уставе. Организация может осуществлять предпринимательскую и иную приносящую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана и соответствует указанным целям. Такой деятельностью признаются приносящее прибыль производство товаров и услуг, отвечающих целям создания Организации, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах и участие в товариществах на вере в качестве вкладчика.

1.11. Организация вправе иметь самостоятельный баланс и (или) смету, расчетный и другие счета, круглую печать с полным наименованием на русском языке, штампы и бланки, в установленном законом порядке.

1.12. Адрес (место нахождения) Организации: **Ленинградская область, Гатчинский район, г.Гатчина, пр.25 Октября, д.23, ком.28.**



1.13. Организация может создавать филиалы и открывать представительства в Российской Федерации, не являющиеся юридическими лицами и действующие на основании утвержденных ею положений. Филиалы и представительства наделяются имуществом Организации, которое учитывается на отдельном бланке и на балансе Организации.

## **2. ЦЕЛИ СОЗДАНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ЕЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ИМУЩЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ**

2.1.Целью Организации является предоставление услуг для повышения социального статуса многодетных семей, их правовая поддержка в рамках федеральных законов Российской Федерации.

2.2.Предметом деятельности Организации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации является достижение целей, предусмотренных Уставом Организации.

2.3.Виды деятельности Организации:

- объединение многодетных семей и семей с детьми;
- содействие созданию условий развития и укрепления многодетных семей и семей с детьми;
- поддержка и защита многодетных семей с детьми-инвалидами, оказание им помощи;
- разработка и реализация программ в целях защиты интересов многодетных одиноких матерей и отцов, оказание им помощи и психологической поддержки;
- пропаганда моральных, семейных ценностей и здорового образа жизни;
- содействие формированию положительного образа российской многодетной семьи в обществе;
- содействие созданию благоприятного социального климата для многодетных семей, многодетных семей с детьми-инвалидами;
- содействие оказанию благотворительной помощи многодетным семьям и семьям с детьми;
- создание и продвижение социально-экономических программ в интересах: многодетных семей, многодетных семей с детьми-инвалидами;
- сохранение и укрепление нравственных, моральных устоев семьи и общества, сохранение традиционных культурных ценностей и исторических традиций;
- защита материнства и детства, оказание помощи семьям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации;
- защита законных интересов физических лиц – членов Общественной организации.
- содействие созданию организационной, коммуникационной, информационной инфраструктуры для формирования организации многодетных семей и семей с детьми;
- обмен положительным опытом решения жизненно важных вопросов многодетных семей, многодетных семей с детьми-инвалидами;
- содействие решению актуальных проблем многодетных семей, многодетных семей с детьми-инвалидами через организацию рабочих групп по актуальным вопросам, для достижения своих целей с привлечением общественных структур, органов власти и бизнеса для реализации конкретных программ;
- организация взаимодействия между нуждающимися семьями, с одной стороны, и лицами, и организациями, желающими оказать помощь многодетным семьям и семьям с детьми, многодетным семьям с детьми-инвалидами или любую иную помощь;
- содействие в получении детьми из многодетных семей, многодетных семей с детьми-инвалидами высшего образования, дополнительного образования, организации их отдыха и досуга;
- участие в организации и реализации социально-экономических, культурно-спортивных, оздоровительных и иных программ;
- содействие в социальной и трудовой реабилитации многодетных родителей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации;



- содействие в организации адресной социальной помощи многодетным семьям, многодетным семьям с детьми-инвалидами, оказавшимся в трудной жизненной ситуации;
- взаимодействие с региональными, общероссийскими и международными общественными организациями, фондами и входящими в их состав семьями с детьми;
- представление и защита своих прав, содействие защите законных интересов своих членов и других граждан по их просьбе в органах государственной власти и органах местного самоуправления, общественных объединениях;
- налаживание деловых контактов, сотрудничество в области здравоохранения, социального обеспечения экономики, финансов, образования, культуры, спорта, предпринимательства, права со всеми заинтересованными юридическими и физическими лицами, в том числе иностранными;
- поддержка и проведение мероприятий, направленных на защиту многодетных семей, многодетных семей с детьми-инвалидами, материнства, детства;
- содействие открытию «социальных кабинетов» для психологической реабилитации многодетных матерей (в том числе будущих многодетных матерей), оказавшихся в трудной жизненной ситуации;
- участие в разработке законодательных инициатив регионального и местного уровня;
- подготовка, проведение и участие в форумах, выставках, лекциях, круглых столах, семинарах по вопросам воспитания и укрепления многодетных семей, семей с детьми, их поддержки и защиты их интересов и иных тем;
- организация и проведение досуговых и культурно-массовых мероприятий для многодетных семей, многодетных семей с детьми-инвалидами, семей с детьми;
- изучение мнений многодетных семей, многодетных семей с детьми-инвалидами, сбор и обработка коллективных предложений;
- создание проектов целевых программ адресной социальной поддержки многодетных семей и семей с детьми, разработка программ для их реализации органами власти и местного самоуправления, государственными учреждениями и бизнес-структурами;
- содействие в благотворительной деятельности и привлечении добровольных пожертвований на выполнение уставных целей Организации;
- информационная деятельность в сфере электронных, печатных средств массовой информации и иных возможных информационных сетях.

Организация для достижения уставных целей сотрудничает со всеми заинтересованными предприятиями, общественными и научными организациями, органами законодательной и исполнительной власти, зарубежными и международными организациями и иными юридическими и физическими лицами.

2.4. В рамках уставных целей Организация вправе осуществлять следующие виды приносящей доход деятельности:

- организация и проведение лекций, семинаров, вебинаров, круглых столов, мастер-классов, тренингов, встреч, конференций, форумов в соответствии с тематикой Организации;
- осуществление издательской деятельности в соответствии с тематикой Организации;
- консультирование граждан и организаций в соответствии с тематикой Организации;
- оказание платных услуг в сфере обучения в соответствии с тематикой Организации.

2.5. Организация осуществляет перечисленные в подпунктах 1-4 пункта 2.4 настоящего Устава виды приносящей доход деятельности исключительно для достижения уставных целей, ради которых она создана, и соответствующие этим целям.

2.6. Организация имеет достаточное для осуществления приносящей доход деятельности имущество рыночной стоимостью 10 (десять) тысяч рублей 00 копеек. Источники формирования имущества: поступления от учредителя, добровольные имущественные взносы и пожертвования, и другие не запрещенные законом поступления.

Если для осуществления какого-либо вида деятельности (в том числе приносящей доход), требуется получение специального разрешения (лицензии), то такая деятельность осуществляется только после получения соответствующего специального разрешения (лицензии).



### **3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ**

3.1. Организация вправе:

3.1.1. распространять информацию о своей деятельности;

3.1.2. представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов и участников в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях;

3.1.3. проводить собрания, митинги, демонстрации, шествия и пикетирования, иные массовые мероприятия;

3.1.4. выступать с инициативами по вопросам, имеющим отношение к реализации своих уставных целей, вносить предложения в органы государственной власти и органы местного самоуправления.

3.2. Организация обязана соблюдать законодательство РФ, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы ее деятельности, а также нормы, предусмотренные её Уставом.

3.3. Организация создается без ограничения срока деятельности.

3.4. Организация имеет печать с полным наименованием на русском языке, вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

3.5. Организация может привлекать средства, активы, имущество и иное, для осуществления своей деятельности.

### **4. УЧРЕДИТЕЛЬ**

4.1. Учредитель формирует состав первого Правления – высшего коллегиального органа управления Организации.

4.2. Надзор за деятельностью Организации осуществляет Учредитель в порядке, определенном законом и указанным в настоящем Уставе.

4.3. Учредитель имеет право:

4.3.1. участвовать в управлении делами Организации в порядке, определенном настоящим Уставом;

4.3.2. участвовать в совместных заседаниях Правления;

4.3.3. получать информацию о деятельности Организации в виде ежегодных отчетов, включая финансовую отчетность в объеме сведений, подаваемых в налоговые органы;

4.3.4. вносить в Правление предложения;

4.3.5. определять порядок приема в состав учредителей (участников, членов) некоммерческой организации и исключения из состава ее учредителей (участников, членов), за исключением случаев, если такой порядок определен федеральными законами;

4.3.6. образование органов некоммерческой организации и досрочное прекращение их полномочий;

4.3.7. изменение устава.

4.4. Учредитель обязан соблюдать Устав Организации и ст. 123.24, 123.25 ГК РФ.

### **5. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИЕЙ**

5.1. Высшим коллегиальным органом управления Организации является Правление. Основная функция Правления – обеспечение соблюдения Организацией целей, в интересах которых она было создано.

5.2. Учредитель Организации имеет право входить в состав Правления на общих основаниях.

5.3. В состав Правления входят не менее 3 (трех) человек.

5.3.1. Состав первого Правления формируется учредителем путем персональных назначений.

5.3.2. Правление избирается учредителем сроком на 5 (пять) лет.



Полномочия любого из членов Правления могут быть прекращены досрочно по решению Правления, принятому простым большинством голосов. Член Правления вправе добровольно сложить с себя полномочия, подав соответствующее заявление в Правление.

В этом случае производится избрание нового члена Правления.

5.4. К компетенции Правления относится:

5.4.1. определение приоритетных направлений деятельности некоммерческой организации, принципов формирования и использования ее имущества;

5.4.2. утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности некоммерческой организации

5.4.3. принятие решений о создании некоммерческой организацией других юридических лиц, об участии некоммерческой организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств некоммерческой организации;

5.4.4. принятие решений ликвидации некоммерческой организации (за исключением фонда), о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

5.4.5. утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора некоммерческой организации.

5.4.6. определение приоритетных программ и направлений деятельности, принципов формирования и использования имущества;

5.4.7. утверждение годового бюджета и внесение в него изменений;

5.4.8. создание филиалов и открытие представительств Организации;

5.4.9. образование исполнительных и иных постоянных и временных органов и досрочное прекращение их полномочий;

5.4.10. ликвидация некоммерческой организации.

5.5. Вопросы п. 5.4. относятся к исключительной компетенции Правления, а также Правление вправе принимать к своему рассмотрению любые другие вопросы, связанные с деятельностью Организации, не превышая при этом пределов своих полномочий и не нарушая прерогатив других органов Организации.

5.6. Правление собирается на свои заседания не реже одного раза в год.

5.7. Заседание Правления правомочно, если в нем присутствуют более половины его членов.

5.8. Решение Правления принимается большинством голосов.

5.9. Решение Правления по вопросам, отнесенным к его исключительной компетенции, принимается квалифицированным большинством 2/3 голосов от общего числа членов Правления.

5.10. Лица, являющиеся работниками Организации, не могут составлять более чем 1/3 общего числа членов Правления Организации.

5.11. Члены Правления исполняют свои обязанности в качестве таковых на безвозмездной основе. Члены Правления имеют право на компенсацию расходов, непосредственно связанных с их участием в работе Правления.

5.12. Правление из своего состава избирает на 5 (пять) лет Председателя Правления и секретаря, который руководит его работой и подписывает протоколы собраний и решения Правления. Председатель Правления созывает собрания Правления, руководит его работой, следит за соблюдением регламента и выполнением уставных требований.

5.13. Исполнительным органом Организации является ее Генеральный директор, который при создании назначается Учредителем, сроком на 5 (пять) лет. В дальнейшем избирается Учредителем на 5 (пять) лет и подотчетен ему.

5.14. Права и обязанности Генерального директора:

5.14.1. текущее руководство деятельностью Организации;

5.14.2. действия без доверенности от имени Организации;

5.14.3. организация деятельности Организации и персональная ответственность за ее результаты;



5.14.4. распоряжение имуществом Организации в пределах бюджета, утвержденного Правлением;

5.14.5. совершение сделок и заключение договоров, в том числе и трудовых, выдача доверенностей, открытие в банках расчетных, валютных и других счетов;

5.14.6. издание приказов и распоряжений в пределах своей компетенции;

5.14.7. представление Организации в органах местного самоуправления, организациях и общественных объединениях, а также в отношениях с юридическими физическими лицами.

5.15. Генеральный директор осуществляет свою деятельность на основе срочного трудового договора на срок 5 (пять) лет, который заключает с ним Правление в лице своего Председателя.

5.16. Полномочия Генерального директора могут быть прекращены досрочно по решению Учредителя.

## **6. ИСТОЧНИКИ ФОРМИРОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА**

6.1. Организация может иметь в собственности земельные участки, здания, строения, сооружения, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительного и оздоровительного назначения, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности Организации, указанной в уставе.

В собственности Организации могут также находиться издательства, средства массовой информации, создаваемые и приобретаемые за счет средств Организации в соответствии с ее уставными целями.

6.2. Источниками формирования имущества Организации являются:

6.2.1. взносов Учредителя;

6.2.2. добровольного пожертвования;

6.2.3. выручка от реализации товаров, работ и услуг;

6.2.4. дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;

6.2.5. доходы, получаемые от собственности некоммерческой организации;

6.2.6. другие, не запрещенные законом поступления.

6.3. Собственником имущества является Организация, Учредитель не сохраняет прав на имущество, которое будет передано им в собственность Организации.

6.4. Организация использует имущество для целей, указанных в Уставе.

## **7. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ**

7.1. Изменения в Устав утверждаются Учредителем.

7.2. Изменения в Устав Организации подлежат государственной регистрации в установленном законе порядке и приобретают юридическую силу с момента государственной регистрации.

## **8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ**

8.1. Реорганизация Организации (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) осуществляется по решению Учредителя в соответствии с действующим законодательством.

8.2. Организация вправе преобразоваться в фонд.

8.3. Имущество Организации переходит после ее реорганизации ко вновь возникшим юридическим лицам в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации.

8.4. Решение о ликвидации Организации принимает Правление или суд. Организация может быть ликвидирована также на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами.

8.5. Правление, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с Гражданским кодексом и другими федеральными законами порядок и сроки ликвидации организации.

8.6. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Организации. Ликвидационная комиссия от имени Организации выступает в суде.

8.7. Имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляется на цели, для достижения которых была создана Организация.



В Уставе прошито и пронумеровано  
8 (восемь) страниц

Учредитель *Н.А. Яковлева* Н.А. Яковлева

Сведения о государственной  
регистрации внесены в реестр  
юридических лиц «17»  
апреля 2020 года за  
основным государственным  
регистрационным номером  
1204700007346

Прошнуровано, пронумеровано  
и скреплено печатью

8 листов.  
(кол-во листов прописью)

Начальник Управления  
Министерства юстиции  
Российской Федерации по  
Ленинградской области  
П.Н. Репин

(Подпись)

М.П.

